

Индивидуальный предприниматель Сироид Галина Александровна

410015, г.Саратов, ул. Барнаульская., д. 2 А, кв. 49, ИНН 645209818381
ОГРНИП 316645100126638 (Свидетельство серия 64 №003617655 выдано 02.11.2016 г.)

Правила проживания в гостинице загородного клуба «Роджер»

Настоящие Правила разработаны на основе Постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 г. № 490 в редакции Постановления Правительства РФ от 02.10.1999 г. № 1104, от 15.09.2000г. № 693, от 01.02.2005 г. № 49 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», внутренних приказов, Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также правил пребывания иностранных граждан на территории России.

1. Гостиница предназначена для временного проживания граждан независимо от места прописки.
2. Режим работы круглосуточный.
3. Номер или место в гостинице предоставляется по предъявлении паспорта, военнотружущим - удостоверения личности или военного билета. Администратор гостиницы вправе снять ксерокопию документа, удостоверяющего личность.
4. Плата за проживание в гостинице взимается по прейскуранту, утвержденному администрацией гостиницы.
5. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с единым расчетным часом - с 14 часов текущих суток по местному времени. При размещении менее чем на сутки взимается плата за сутки независимо от расчетного часа. Прибывшие в гостиницу оплачивают своё проживание при поселении.
Гость не может продать или уступить оплаченный им период проживания другим лицам.
6. При наличии свободных мест по желанию клиента может предоставляться одному лицу номер на два или три места с полной оплатой стоимости номера. По истечении согласованного срока проживания администрация имеет право вселить в этот номер другого проживающего, и с этого момента каждый из проживающих оплачивает стоимость места.
7. Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется категорией номера и устанавливается прейскурантами.
8. За проживание детей в возрасте до 5 лет без предоставления места оплата не взимается.
9. Режим работы ресторана отеля: 9:00 – 22:00
10. Следующие виды услуг являются бесплатными для проживающих в гостинице:
 - завтрак до 300 руб. по меню;
 - пользование всем оснащением номера, согласно категории номера;
 - пользование медицинской аптечкой;
 - вызов такси;
 - вызов скорой помощи;
 - WI-FI;

11. Проживающие в гостинице обязаны:

- соблюдать установленный в гостинице загородного клуба «Роджер» порядок проживания;
- не беспокоить других проживающих, соблюдать тишину и общественный порядок в номере и на территории гостиницы;
- соблюдать чистоту в номере и на территории гостиницы;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допуская возникновения очагов пожара;
- в случае возгорания в номере немедленно сообщить об этом любому сотруднику гостиницы;
- своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные гостиницей услуги;
- уходя из номера, закрыть водоразборные краны, окна, выключить свет, телевизор, кондиционер;
- в случае утраты или повреждения имущества возместить стоимость нанесенного гостинице ущерба.
- согласовывать с администрацией содержание в номере животных (в том числе птиц, рептилий);

12. Проживающим в гостинице запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие, а также передавать им ключ от номера;
- хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- использовать в номере электронагревательные приборы;
- курение в номерах и на территории отеля.

13. Администрация гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

14. Администрация гостиницы не несет ответственности за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, телефонных карточек, ювелирных изделий и других ценностей, не переданных на хранение в сейф.

15. Администрация гостиницы вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг, причинения гостем материального ущерба гостинице.

16. Об отказе от забронированных мест предприятия, учреждения, организации и частные лица должны сообщить администрации не позднее, чем за 3 суток до размещения, в противном случае они оплачивают бронирование и простой номера за 1 сутки. Плата за бронирование взимается в размере 100% от цены места за 1 сутки. В случае если бронирование производится на 2 и более суток, плата взимается в размере 50% от общей стоимости проживания. В случае опоздания, кроме оплаты за бронирование, взимается плата за простой номера или места за сутки. Срок действия брони заканчивается в 12 часов

следующего дня, после чего гостиница имеет право подготовленные места снять с брони.

17. Администрация обязуется обеспечить:
 - надлежащее санитарно-техническое состояние всех помещений и территорий;
 - сохранность личных вещей, находящихся в номере, при условии соблюдения порядка проживания в гостинице;
 - смену постельного белья и полотенца через 3 дня;
 - влажную/текущую уборку в номерах ежедневно;
 - дополнительные платные услуги.
18. Лица, не проживающие в гостинице, без разрешения администрации в жилые помещения не допускаются. По просьбе проживающих разрешается пребывание посторонних лиц в их номере с 8⁰⁰ - 23⁰⁰ часов с обязательной регистрацией гостя в администрации гостиницы.
19. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцу. Если владелец не найден, забытые вещи по истечении 6-и месяцев реализуются администрацией через комиссионную торговлю.
20. Книга отзывов и предложений находится у администратора и выдается по первому требованию проживающих.
21. Все работники гостиницы носят нагрудный знак с указанием имени.
22. Граждане России по заграничному паспорту для временных выездов за пределы Российской Федерации в гостинице не размещаются.
23. К сведению проживающих и гостей гостиница оснащена системой видеонаблюдения (кроме номеров и туалетных кабин) в соответствии со всеми требованиями законодательства РФ.

Индивидуальный предприниматель
Сироид Галина Александровна



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular blue stamp. The stamp contains the text: 'ИП СИРОИД ГАЛИНА АЛЕКСАНДРОВНА' (Individual Entrepreneur Siroid Galina Aleksandrovna) and 'г. САРАТОВ' (Saratov). The signature is written in a cursive style.